

"শেখ হাসিনার বারতা
নারী-পুরুষ সমতা"

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
অডিট শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।



বিষয়ঃ মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় এবং এর অধীনস্থ দপ্তর/সংস্থার অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির মাসিক অগ্রগতি
পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী।

সভাপত্তি

: কাজী রওশন আকার

সচিব

মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

তারিখ ও সময়

: ২৮/১০/২০২০ খ্রি, বিকেল ৪.৩০ ঘটিকা

স্থান

: মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষ

উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দের তালিকা

: পরিশিষ্ট-'ক'

সভাপত্তি উপস্থিত স্বাইকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপত্তির অনুমতিক্রমে উপসচিব (বাজেট ও অডিট) সভার কার্যপত্র উপস্থাপন করেন। তিনি মন্ত্রণালয়ের রাজস্ব খাতের ৮টি ও উন্নয়ন খাতের ১৫টি, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের রাজস্ব খাতের ১৬টি ও উন্নয়ন খাতের ১৯১টি, জাতীয় মহিলা সংস্থার রাজস্ব খাতের ১০টি ও উন্নয়ন খাতের ৩৫টি এবং বাংলাদেশ শিশু একাডেমির কেন্দ্রীয় কার্যালয়ের ৬টি ও ৬৪টি জেলা শাখার ২৩৬টি অডিট আপত্তির বিষয়ে তথ্য উপস্থাপন করেন। অতঃপর সভায় নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

ক্রঃনং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
১.	<p>ক) মন্ত্রণালয়ের রাজস্ব খাতের ৮টি অডিট আপত্তি রয়েছে। রাজস্ব খাতের ৮টি অডিট আপত্তির মধ্যে অডিট অধিদপ্তরে প্রেরিত ৭টি আপত্তির ব্রডশীট জবাব এর বিষয়ে যোগাযোগ অব্যাহত আছে। অবশিষ্ট ১টি আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রস্তুতের কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন।</p> <p>খ) উন্নয়ন খাতের ১৫টি আপত্তির মধ্যে 'নারী নির্যাতন প্রতিরোধকল্প মাল্টি সেক্টরাল প্রোগ্রাম (৩য় পর্যায়)' প্রকল্পের ৮টি অডিট আপত্তি এবং প্রকল্পের (৪থ পর্যায়) এর ২০১৭-১৯ আর্থিক সনের নিরীক্ষায় আরও ৭টি অডিট আপত্তি উৎপাদিত হয়েছে। এ বিষয়ে প্রকল্প পরিচালক সভাকে অবহিত করেন যে ২০১৭-১৯ আর্থিক সনের ৭টি আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রেরণের কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন। সভাপতি অনিষ্পত্ন অডিট আপত্তিসমূহ নিয়ে দ্বি-পক্ষীয়/ত্রি-পক্ষীয় সভা আহবানের মাধ্যমে দুট নিষ্পত্তির প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন।</p>	<p>ক) প্রেরিত ৭টি অডিট আপত্তির বিষয়ে অডিট অধিদপ্তরে যোগাযোগ অব্যাহত রাখতে হবে এবং অবশিষ্ট ১টি আপত্তির ব্রডশীট জবাব দ্রুত অডিট অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে।</p> <p>খ) প্রকল্পের (৪থ পর্যায়) এর ২০১৭-১৯ আর্থিক সনে উত্থাপিত ৭টি অডিট আপত্তির ব্রডশীট জবাব দ্রুত অডিট অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অনিষ্পত্ন অডিট আপত্তিসমূহ নিয়ে দ্বি-পক্ষীয়/ত্রি-পক্ষীয় সভা আহবানের মাধ্যমে দুট নিষ্পত্তির প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।</p>	<p>উপসচিব (বাজেট ও অডিট), মশিবিম।</p> <p>প্রকল্প পরিচালক 'নারী নির্যাতন প্রতিরোধকল্প মাল্টি সেক্টরাল প্রোগ্রাম' প্রকল্প ও উপসচিব (বাজেট ও অডিট)</p>
২.	<p>ক) মবিতা'র মহাপরিচালক সভাকে জানান যে, রাজস্ব খাতের অনিষ্পত্ন অডিট আপত্তি রয়েছে ১৬টি। গত ২০/১১/২০১৯ তারিখে ৬টি অগ্রিম অডিট আপত্তি নিয়ে অনুষ্ঠিত ত্রি-পক্ষীয় সভার কার্যবিবরণী ২৩/১২/২০১৯ তারিখে অডিট অধিদপ্তরে প্রেরণ করা হলেও অদ্যাবধি অডিট অধিদপ্তর থেকে কোন জবাব দেয়া হয়নি। সভাপতি এ বিষয়ে মবিতা'-কে জরুরীভূতভাবে অডিট অধিদপ্তরের সাথে যোগাযোগ করে আপত্তিসমূহ নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণের নির্দেশনা প্রদান করেন। অবশিষ্ট ১০টি অডিট আপত্তি নিয়ে গত ২৮/১০/২০২০ তারিখে দ্বি-পক্ষীয় সভা</p>	<p>ক) অডিট অধিদপ্তরে প্রেরিত ২০/১১/২০১৯ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী বিষয়ে অডিট অধিদপ্তরের সাথে যোগাযোগ করে দুট নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।</p>	<p>মহাপরিচালক (মবিতা)</p>

		নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।	
৫.	জয়িতা ফাউন্ডেশনের কার্যক্রম অভিট করার জন্য মন্ত্রণালয়ের অভিট শাখা হতে গত ১২/০৫/২০১৯ তারিখে স্থানীয় ও রাজস্ব অভিট অধিদপ্তরে পত্র এবং গত ১০/০৮/২০২০ তারিখে তাগিদপত্র প্রেরণ করা হয়েছে। সভাপতি এ বিষয়ে জয়িতা ফাউন্ডেশন-কে অভিট অধিদপ্তরের সাথে যোগাযোগের মাধ্যমে অভিট কার্যক্রম সম্পাদনের নির্দেশনা প্রদান করেন।	জয়িতা ফাউন্ডেশন-কে অভিট অধিদপ্তরের সাথে যোগাযোগের মাধ্যমে দুট অভিট কার্যক্রম সম্পাদন করতে হবে।	ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জয়িতা ফাউন্ডেশন
৬.	বিবিধ সভাপতি মন্ত্রণালয় ও দপ্তর/সংস্থা/একাডেমির অভিট আপত্তিগুলো দুট নিষ্পত্তির জন্য পূর্বের ধারাবাহিকতা অনুযায়ী উইং প্রধানদের নিয়মিত সভা আহবান করে নিষ্পত্তির প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ জানান।	উইং প্রধানগণ পূর্বের ন্যায় মন্ত্রণালয় ও দপ্তর/ সংস্থা/ একাডেমির অভিট আপত্তিগুলো নিষ্পত্তির লক্ষ্যে নিয়মিত সভা করবেন।	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসনিক পরিচালক), যুগ্মসচিব (শিশু ও সমষ্টি) ও উপসচিব (বাজেট ও অভিট)

৬। সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

স্বাক্ষরিত/-

১০/১১/২০২০

(কাজী রওশন আক্তার)

সচিব

তারিখ: ১১.১১.২০২০ খ্রি।

বিতরণ ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/উন্নয়ন, পরিকল্পনা ও পরিসংখ্যান), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ৩৭/৩, ইঙ্কাটন গার্ডেন রোড, ঢাকা।
৩. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জয়িতা ফাউন্ডেশন, রাপা প্লাজা, ধানমন্ডি, ঢাকা।
৪. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিশু একাডেমি, দোয়েল চত্বর, শাহবাগ, ঢাকা।
৫. নির্বাহী পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা, ১৪৫, নিউ বেইলী রোড, ঢাকা।
৬. যুগ্মসচিব (শিশু ও সমষ্টি), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৭. পরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ৩৭/৩, ইঙ্কাটন গার্ডেন রোড, ঢাকা।
৮. প্রাক্কল পরিচালক, ‘নারী নির্যাতন প্রতিরোধকল্প মালিট সেক্টরাল প্রোগ্রাম (৩য় পর্যায়)’ প্রকল্প, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৯. উপসচিব (বাজেট ও অভিট), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১০. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১১. চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১২. প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৩. হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

অনুলিপি:

১. সহকারী পরিচালক (অভিট), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ৩৭/৩, ইঙ্কাটন গার্ডেন রোড, ঢাকা।
২. সহকারী পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), জাতীয় মহিলা সংস্থা, ১৪৫, নিউ বেইলী রোড, ঢাকা।
৩. প্রোগ্রাম অফিসার (অভিট), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ৩৭/৩, ইঙ্কাটন গার্ডেন রোড, ঢাকা।
৪. হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ শিশু একাডেমি, দোয়েল চত্বর, শাহবাগ, ঢাকা।
৫. হিসাব রক্ষক, জাতীয় মহিলা সংস্থা, ১৪৫, নিউ বেইলী রোড, ঢাকা।


১১/১১/২০২০
(পাপিয়া ঘোষ)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন: ৯৫৪০২০৩।